

ДОГОВОР-ОФЕРТА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящий Договор является официальным предложением (публичной офертой) ИП Князькин Михаил Юрьевич (в дальнейшем «Исполнитель») для Клиентов (далее – «Заказчик»).
- 1.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ), в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг юридическое или физическое лицо, производящее акцепт этой оферты, становится Заказчиком (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению Договора на условиях, изложенных в оферте).
- 1.3. Моментом полного и безоговорочного принятия Заказчиком предложения Исполнителя заключить Договор оферты (акцептом оферты) считается факт подтверждения готовности совершить оплату услуги Исполнителя посредством нажатия кнопки «Оплатить» на сайте <https://institutspb.ru/> (далее – «сайт»).
- 1.4. Осуществляя акцепт Договора в порядке, определенном п. 1.3 Договора, Заказчик подтверждает, что он ознакомлен, согласен, полностью и безоговорочно принимает все условия Договора в том виде, в каком они изложены в тексте Договора, в том числе в приложениях к Договору, являющихся его неотъемлемой частью.
- 1.5. Заказчик согласен, что акцепт Договора в порядке, указанном в п. 1.2 Договора, является заключением Договора на условиях, изложенных в нем.
- 1.6. Договор не может быть отозван.
- 1.7. Договор не требует скрепления печатями и/или подписания Заказчиком и Исполнителем (далее по тексту - «Стороны») и сохраняет при этом юридическую силу.
- 1.8. Если Вы не согласны с каким-либо пунктом данной Оферты, Вам необходимо отказаться от заключения данного договора

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Предметом настоящего Договора является возмездное оказание Исполнителем услуг по бронированию, оформлению заказов, продаже билетов на экскурсионные мероприятия в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором и в соответствии с действующими тарифами.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

- 3.1.1. Осуществлять реализацию Товаров и Услуг надлежащего качества на условиях настоящего договора.
- 3.1.2. Заблаговременно извещать Заказчика о внесенных изменениях и дополнениях относительно лекционных и экскурсионных мероприятий или программ, по которым с Заказчиком установлены договорные отношения.
- 3.1.3. Не разглашать любую персональную информацию Заказчика и не предоставлять доступ к этой информации третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.
- 3.1.4. Исполнять все обязательства, изложенные в Приложении №1 к данному Договору

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. Изменять настоящий Договор и стоимость услуг в одностороннем порядке, размещая информацию об этом на сайте по адресу: <https://institutspb.ru/>. Изменения вступают в силу с момента их размещения на сайте, если иное не указано в тексте, и распространяются на правоотношения Сторон, возникшие с момента вступления их в силу.

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. До момента заключения Договора ознакомиться с содержанием Договора (публичной офертой), его условиями и тарифами, размещенными на сайте <https://institutspb.ru/>.

3.3.2. Своевременно оплачивать Услуги, оказанные Исполнителем.

3.3.3. Выполнять все требования, изложенные в Приложении №1 к данному Договору.

4. ОПЛАТА УСЛУГ

4.1. Стоимость услуг по Договору определяется в соответствии с действующими ценами на момент их бронирования и приобретения и прописана на сайте <https://institutspb.ru/>.

4.2. Стоимость услуги может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке.

4.3. Способы оплаты услуги указаны при оформлении платежа.

4.4. Порядок возврата оплаты при отказе от услуги прописан в Приложении №1 к данному Договору.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Исполнитель освобождается от ответственности за нарушение условий Договора, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая:

- действия органов государственной власти, пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные действия;

- отсутствие электроэнергии, забастовки, гражданские волнения, беспорядки, любые иные;

- иные обстоятельства, которые могут повлиять на выполнение Исполнителем Договора.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ И СПОРОВ

6.1. Претензии Заказчика по предоставляемым услугам принимаются Исполнителем к рассмотрению по электронной почте m.knyazkin@gmail.com в течение 2 (рабочих) дней с момента возникновения спорной ситуации.

6.2. Исполнитель и Заказчик, принимая во внимания характер оказываемой услуги, обязуются в случае возникновения споров и разногласий, связанных с оказанием услуг, применять досудебный порядок урегулирования спора. В случае невозможности урегулирования спора в досудебном порядке стороны вправе обратиться в суд.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Признание судом недействительности какого-либо положения настоящего Договора и правил не влечёт за собой недействительность остальных положений.

7.3. Вся текстовая информация и графические изображения, находящиеся на сайте <https://institutspb.ru/>, являются собственностью Исполнителя.

8. РЕКВИЗИТЫ

Исполнитель: ИП Князькин Михаил Юрьевич

Паспорт 4009 866818 выдан 04 декабря 2009 г. ТП №8 Отдела УФМС России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области в Василеостровском районе г. Санкт-Петербурга, к/п 780-008

ИНН 245204581000, ОГРНИП 310784704200111

Р/счет: 40802810932230000090 в филиале "Санкт-Петербургский" АО "АЛЬФА - БАНК" ИНН 7728168971, ОГРН 1027700067328

Адрес: 199155, г. Санкт-Петербург, ул. Кораблестроителей, 40/7, кв. 34.

Тел.: 8-911-216-88-76 (8-812-305-77-34)

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 К ДОГОВОРУ

Настоящее Приложение определяет права и обязанности сторон в процессе реализации услуги по бронированию, оформлению заказов, продаже билетов на экскурсионные мероприятия Исполнителя.

1. Обязанности Исполнителя:

1.1. Исполнитель предоставляет Заказчику возможность участия в экскурсионных мероприятиях, указанных на сайте <https://institutspb.ru/> (далее – «сайт»).

1.2. Исполнитель обязуется заблаговременно и всеми доступными способами информировать Заказчика о любых изменениях условий проведения экскурсионных мероприятий.

2. Исполнитель имеет право:

2.1. Менять расписание экскурсий, их содержание и экскурсовода, оперативно оповещая об этом Заказчика

2.2. Отказать в предоставлении услуг, если Заказчик не исполняет свои обязанности.

3. Обязанности Заказчика:

Заказчик обязуется:

- своевременно оплачивать бронирование;
- предоставлять необходимые личные данные, которые требуются для прохождения на экскурсионные объекты;
- приходить к месту встречи перед экскурсией в указанное на сайте время;
- не передавать право посещения программной экскурсии или лекции другому лицу без согласия Исполнителя
- посещать экскурсии в трезвом виде;
- выполнять рекомендации Координатора экскурсии и администрации экскурсионного объекта;
- не производить без разрешения Координатора видео- и аудио- фиксацию экскурсии.

4. Условия и порядок предоставления услуг

4.1. Для того, чтобы воспользоваться услугой необходимо оформить заказ на сайте https://institutspb.ru, заполнив форму бронирования. Заказчик должен указать следующие данные:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес электронной почты;
- контактный телефон;
- другие личные данные, которые может потребовать администрация экскурсионных объектов.

4.2. Пользователь подтверждает достоверность вводимых им при работе на сайте https://institutspb.ru своих личных данных и принимает на себя всю ответственность за их точность, полноту и достоверность.

Изменение личных данных любого из участников экскурсии в оформленном заказе требует немедленной связи с Исполнителем, так как для изменения этих введенных данных, возможно, потребуются изменение заказа и оформление нового. Таким образом, Заказчик принимает на себя все возможные коммерческие риски (возврат билетов, оформление нового заказа,

изменение тарифа, возврат денег и проч.), связанные с его действиями по допущению ошибок и неточностей в предоставлении личных данных участников поездки.

4.3. Услуги предоставляются в полном объеме при условии своевременной и полной оплаты Заказчиком опубликованных платежей. После проведения Заказчиком оплаты опубликованного платежа и зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, либо отображения платежа в базе данных банка, предоставившего интернет-эквайринг, договор считается заключенным.

5. Расчеты и порядок оплаты

5.1. Экскурсию можно оплатить на сайте сразу или забронировать с последующей оплатой. Срок оплаты указывается на экране после бронирования. Неоплаченная бронь становится не действительной в 23 ч 59 мин в указанную дату срока оплаты. При отсутствии оплаты в указанный срок, бронь снимается автоматически.

5.2. Договор считается оплаченным с момента поступления полной оплаты за экскурсию на расчетный счет Исполнителя, либо отображения платежа в базе данных банка, предоставившего интернет-эквайринг. Чтобы оплатить любое бронирование, необходимо зайти на страницу сайта <https://institutspb.ru/excursions>, ввести вверху свой телефон, нажать кнопку "МОИ СОБЫТИЯ", затем нажать ссылку "ОПЛАТИТЬ"

5.3. Аннуляция бронирования.

5.3.1. Заказчик имеет право аннулировать своё неоплаченное бронирование. Для этого необходимо зайти на страницу сайта <https://institutspb.ru/excursions>, ввести вверху свой телефон, нажать кнопку "МОИ СОБЫТИЯ", затем нажать ссылку "СНЯТЬ БРОНЬ"

5.3.2. Заказчик имеет право аннулировать своё оплаченное бронирование. Для этого необходимо связаться с Исполнителем. Если Заказчик уведомил Исполнителя о невозможности быть на экскурсии не позднее 48 часов до её начала, предоплата, внесенная за эту экскурсию, возвращается Заказчику в полном объеме, либо переносится в счёт оплаты последующих экскурсий (по выбору Заказчика). В иных случаях оплата не возвращается. Уведомления принимаются только по телефону +79112168876 (через звонок, смс, WApp)

5.3.3. В случае отмены экскурсии по инициативе Исполнителя, предоплата, внесённая за эту экскурсию, возвращается Заказчику в полном объеме, либо переносится в счёт оплаты последующих экскурсий (по выбору Заказчика)